

PARKING

PŁATNY 24h / 7 dni

Regulamin funkcjonowania Strefy Płatnego Postoju

Parking płatny dozorowany

przy

KIELECKIM CENTRUM KULTURY w Kielcach

1. Poprzez wjazd na teren parkingu użytkownik pojazdu zawiera z Administratorem parkingu umowę o najem miejsca parkingowego na warunkach określonych w niniejszym Regulaminie. Umowa najmu kończy się wraz z wyjazdem pojazdu z parkingu. W przypadku braku akceptacji warunków regulaminu parkingu użytkownik pojazdu nie ma prawa korzystać z parkingu.

2. Parking przeznaczony jest wyłącznie dla pojazdów, których użytkownicy zapłacili opłatę za najem miejsca parkingowego oraz dla pojazdów posiadających specjalne zezwolenie na parkowanie na terenie parkingu. **Podczas wjazdu, NALEŻY POBRAĆ BILET w bileterce.(system automatycznie rozpoznaje rodzaj pojazdu podczas wjazdu /osobowe – do wys. 2m / bus – wys. od 2m do 2,5m / autokar – pow. 2,5m / i dostosowuje wysokość opłaty za postój wg cennika) - szlaban się otworzy. Wjazd/wyjazd autokarów wyłącznie od ul. Kopernika.**

3. Cennik najmu miejsca parkingowego/opłata za postój/ umieszczone są wraz z regulaminem przed wjazdem oraz na automacie pobierającym opłaty (PARKOMAT). Automat nie wydaje reszty. Opłatę należy uiścić w automacie przed wyjazdem z parkingu. Formy płatności: monety, karta bankomatowa, BLIK. Automat drukuje potwierdzenie dokonania opłaty. Kierowca zobowiązany jest do zachowania potwierdzenia wniesienia opłaty oraz biletu wjazdowego. **Podczas wyjazdu, należy zeskanować bilet w terminalu przy bramce wyjazdowej – szlaban się otworzy.**

4. Opłata za parkowanie dotyczy również pojazdów używanych przez osoby niepełnosprawne (bez karty parkingowej osoby niepełnosprawnej i parkujące poza wyznaczonymi miejscami) oraz pojazdów posiadających zezwolenie na parkowanie na drogach publicznych.

5. Potwierdzenie uiszczenia opłaty za parkowanie oraz bilet wjazdowy lub karta abonamentowa, są ważne tylko dla tego parkingu.

6. W celu umożliwienia dokonania kontroli dowód uiszczenia opłaty za parkowanie w formie abonamentu, karta abonamentowa powinna zostać umieszczone wewnątrz pojazdu za przednią szybą, po lewej stronie, w miejscu widocznym z zewnątrz.

7. Parkowanie poza wyznaczonymi miejscami parkingowymi jest niedozwolone. Parkowanie na miejscach zarezerwowanych dozwolone jest tylko ze specjalnym zezwoleniem.

8. Zabrania się: palenia lub używania otwartego ognia, mycia lub odkurzania samochodów, wymiany płynów lub oleju, jak również jakiegokolwiek zanieczyszczania parkingu.

9. Użytkownik pojazdu ponosi odpowiedzialność za szkody wyrządzone Administratorowi parkingu lub osobom trzecim podczas korzystania z parkingu. Użytkownik pojazdu zobowiązany jest do niezwłocznego poinformowania Administratora parkingu o wyrządzeniu szkody.

10. Administrator parkingu odpowiada za szkody wyrządzone przez jego pracowników lub zleceniobiorców. Administrator parkingu nie odpowiada za szkody wyrządzone przez osoby trzecie.

11. Parking nie jest strzeżony i nie posiada zabezpieczeń przed dostępem osób trzecich.

12. Naruszenie warunków Regulaminu, w tym próba wjazdu bez biletu, spowoduje naliczenie opłaty karnej za brak biletu w wysokości 200 PLN. W przypadku wywołania zagrożenia dla życia lub zdrowia ludzkiego albo mienia Administrator parkingu może ponadto usunąć pojazdu z terenu parkingu. Koszty usunięcia pojazdu ponosi jego właściciel.

13. Opłatę karną /vide pkt.12/ należy wnieść w automacie przed wyjazdem. **Wydruk z automatu, po zeskanowaniu w terminalu wyjazdowym, umożliwi wyjazd z parkingu.** W przypadku niestosowania się do niniejszego regulaminu i nieuiszczenia opłaty za postój na parkingu, Administrator parkingu będzie dochodził zapłaty na drodze postępowania egzekucyjnego. Użytkownik parkingu zostanie dodatkowo obciążony kosztami pozyskania danych właściciela pojazdu z CEPiK w wysokości przewidzianej w §7 rozporządzenia Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 18.06.2014r. w sprawie centralnej ewidencji pojazdów (Dz. U. z 2014r. poz. 816 z późn. zm.), a także kosztami postępowania sądowego i egzekucyjnego wynikającymi ze stosownych orzeczeń. Teren jest monitorowany.

14. Bezpłatny postój na obiekcie i wyjazd dozwolony jest wyłącznie dla: posiadaczy bezpłatnych kart abonamentowych „KCK” oraz pojazdów specjalnych obsługi technicznej artystów występujących w KCK, oznakowanych służb publicznych: Policja, Straż Miejska, Straż Pożarna, Pogotowie Ratunkowe oraz oznakowanych pojazdów służbowych administracji państwowej; poprzez bezpłatną kartę wyjazdową.

15. Upoważnieni Pracownicy instytucji mających siedzibę w KCK /zgodnie z listą Wydierżawiającego/ posiadają możliwość wykupu abonamentu miesięcznego „P”, wyłącznie poprzez portal: <https://www.adminpark.pl/abonamenty-kck/>. Na portalu można dokonać również zakupu **abonamentu miesięcznego ogólnodostępnego „O”** – wg cennika opłat za postój.

16. Każdy posiadacz karty abonamentowej wraz z wydaniem karty, potwierdza zapoznanie się z regulaminem funkcjonowania parkingu (Strefy Płatnego Postoju) oraz instrukcją wydania i obsługi karty. Karta przypisana jest do danego pojazdu. Pierwsze wydanie karty abonamentowej lub duplikatu karty w przypadku jej utraty, jest odpłatne: 40 PLN/szt.

17. Parking jest w pełni zautomatyzowany i samoobsługowy. Płatność za postój przyjmowana jest w automacie /PARKOMAT/. Opłata godzinowa naliczana jest w pełnej

CENNIK OPŁAT ZA POSTÓJ:

Samochód osobowy: 3 PLN / h

Bus: 5 PLN / h

Autokar: 10 PLN / h

Abonament miesięczny ogólnodostępny: 110 PLN / m-c